

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Кулебакский Центр детского технического творчества»**

П Р И К А З

01 сентября 2021 года

№ 120/2

**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

В целях исполнения законодательства о борьбе с коррупцией
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «Кулебакский Центр детского технического творчества» на 2021-2024 годы.
2. Ответственного за работу по противодействию коррупции Семёновой Л.И. довести План мероприятий до всех работников учреждения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Умилина

Ознакомлена:

Семёнова Л.И.



УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от 01 сентября 2021 года № 120/2

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО «Кулебакский Центр детского технического творчества»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Актуализация нормативных правовых актов учреждения в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	директор	в течение срока действия плана
2.	Обеспечение исполнения правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции.	Работники учреждения	в течение срока действия плана
3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической работы с работниками Учреждения. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	директор	по мере издания документов
4.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ответственный за работу по противодействию коррупции	по мере выявления
5.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Комиссия по распределению стимулирующей части оплаты труда	Один раз в год
6.	Обеспечение реализации обязанности работников Учреждения сообщать о ставших им известными случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор Ответственный за работу по противодействию коррупции	постоянно
7.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении.	Директор	по мере выявления
8.	Доведение информации о выявленных случаях	Директор	по мере выявления

	коррупции в правоохранительные органы		Заместитель директора	
9.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции		Ответственный за работу по противодействию коррупции	ежеквартально
10.	Ежегодное представление директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		Директор	1 квартал
11.	Установление персональной ответственности за соблюдением законодательства при размещении заказов для муниципальных нужд		Директор завхоз	постоянно
12.	Информирование граждан Учреждения и размещение документации на сайте учреждения в сети Интернет, в том числе Публичного доклада	о деятельности и размещении необходимой	Директор	постоянно
13.	Организация учёта обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников учреждения, организованных посредством: - личного приёма руководителем учреждения; - «Горячей телефонной линии», размещённой на сайте образовательной организации; - письменных обращений		Ответственный за работу по противодействию коррупции	в течение срока действия плана
14.	Мероприятия с обучающимися по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста (тематические часы, беседы)		Педагог - организаторы Педагоги дополнительного образования	постоянно
15.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством муниципальных услуг, предоставляемых учреждением»		Ответственный за работу по противодействию коррупции	Ежегодно Октябрь - ноябрь
16.	Обеспечение доступа населения города к информации о деятельности Учреждения		Директор	Постоянно
17.	Размещение нормативно-правовых документов на Сайте Учреждения в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы		Педагог - организатор	Постоянно
18.	Повышение квалификации ответственного за работу по коррупции	руководителя и противодействию	Директор Ответственный за работу по противодействию коррупции	2023 года
19.	Обеспечения взаимодействия с		Директор	Постоянно

	правоохранительными органами		Заместитель директора	
20.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.		Директор	Постоянно