

**Положение  
о лагере труда и отдыха  
«Экстрим»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха на базе МБУ ДО «Кулебакский Центр детского технического творчества» (далее - Центр) г. Кулебаки.

1.2. Лагерь труда и отдыха (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательных учреждений города с пребыванием обучающихся в дневное время на стационарной базе Центра и организацией их питания.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка
- Конституция РФ
- Закон РФ "Об образовании"
- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.98 г. № 124 - ФЗ
- Федеральный закон "О внесении изменений и дополнений в закон РФ "О защите прав потребителей и кодекс РСФСР "Об административных правонарушениях" от 09.01.96 г. № 2 - ФЗ
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 - ФЗ
- Приказ Минобразования РФ ОТ 13.07.2001 г. № 2688 «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»
- Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.4.969-60. Дата введения 2.02.2001.

**2. Основные задачи**

2.1. Создание благоприятной среды для самореализации детей на основе социально-значимой трудовой деятельности; профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

**3. Организация и управление. Делопроизводство**

3.1. Лагерь создается на стационарной базе МБУ ДО «Кулебакский Центр детского технического творчества» г. Кулебаки

3.2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 14 лет.

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам.

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря труда и отдыха, передаются администрацией Центра руководителю лагеря во временное пользование на период его работы.

3.8. Районная комиссия осуществляет приемку лагеря и выдает акт на его открытие установленного образца.

3.9. Лагерь функционирует в каникулярный период.

3.11. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя Центра.

3.12. Руководитель лагеря

- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;

- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода персонала на работу;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию,
- отчитывается о деятельности лагеря.

3.13. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.14. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

#### **4. Функции**

4.1. Организация полноценного питания воспитанников.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация пребывания воспитанников на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий в помещении и вне его.

4.4. Организация культурных мероприятий.

4.5. Организация экскурсий, игр.

4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.7. Организация трудовой деятельности

4.8. Выполнение иных функций, в соответствии с возложенными задачами.

#### **5. Права**

5.1. Требовать от персонала, учащихся и их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

#### **6. Порядок финансирования**

6.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства бюджета и родительская плата.

6.2. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств; после закрытия лагерной смены подводит итоги финансовой деятельности и отчитывается перед вышестоящими организациями.

#### **7. Ответственность**

7.1. Администрация и педагогические работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

7.2. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.