

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения массовых, организационных, спортивно-оздоровительных и культурно-досуговых мероприятий в **Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Кулебакский Центр детского технического творчества»**.

2. Организаторы массового мероприятия - педагоги дополнительного образования (являющиеся инициаторами массового мероприятия и осуществляющие организационное или иное обеспечение его проведения).

3. Объект проведения массового мероприятия – Центр (здание), территория к нему прилегающая, площадки, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а так же специально определенные на период их проведения другие территории.

4. При проведении массового мероприятия в Учреждении необходимо соблюдать нормы заполняемости помещений, в которых проводится массовое мероприятие (учащимися, работниками образовательной организации, родителями учащихся, приглашёнными людьми, артистами и т. п.). В связи с этим массовое мероприятие необходимо по мере возможности проводить по времени в несколько этапов по целевому назначению с обеспечением достаточных перерывов между этапами мероприятия с целью обеспечения безопасного входа-выхода посетителей.

5. Ответственным за обеспечение электро-, пожарной и общей безопасности при проведении массового мероприятия является руководитель Центра или лицо, временно исполняющее его обязанности.

6. Перед участием в массовом мероприятии за пределами Центра для учащихся проводится инструктаж по правилам безопасности

7. При проведении всех массовых мероприятий должно быть предусмотрено наличие аптечки первой медицинской помощи .

8. Массовое мероприятие должно иметь тематическую направленность согласно плана воспитательной работы Учреждения.

9. При необходимости перед началом подготовки мероприятия при заместителе директора создается оргкомитет, утверждённый приказом директора Центра.

10. Для проведения массового мероприятия в Центре приказом директора утверждается:

- «Положение об организации и проведении массового мероприятия с учащимися»;
- План его проведения и ответственные;

Издаётся приказ о проведении массового мероприятия;

11. В сценарии мероприятия не должно быть конкурсов, игр, представлений, пропагандирующих насилие, порнографию, наркоманию, токсикоманию, алкоголизм и другие вредные привычки, а также не отвечающих требованиям электро-, пожарной и общей безопасности для их участников.

12. Через три дня после проведения мероприятия заместителю директора сдаётся анализ мероприятия.

Информация о мероприятии размещается на официальном сайте учреждения в течение месяца.

Принят с учетом мнения совета учреждения
Протокол заседания совета учреждения
от 01.09.2015 № 2